



Évaluations STAR 1-5

Lignes directrices du directeur de tests

Introduction :

Le directeur de tests tient un rôle essentiel dans un club/école de Patinage. Le directeur de tests est responsable de préparer les feuilles d'évaluation et de faire suivre tous les résultats ainsi que les paiements au Centre de service national de Patinage Canada.

Responsabilités :

Vous trouverez ci-dessous une liste de responsabilités à être complétées :

- Établir une procédure d'évaluation avec l'équipe d'entraîneurs.
- Informer les parents et les patineurs du processus.
- Collecter les frais applicables pour chaque évaluation.
- S'assurer que les patineurs sont admissibles pour l'évaluation ou le test (les conditions préalables doivent être remplies). Le directeur de tests peut permettre à un patineur de participer à une évaluation seulement s'il détient un numéro de membre de Patinage Canada en vigueur et que toutes les exigences d'admissibilités ont été vérifiées.
- **Veillez vous assurer que les entraîneurs-évaluateurs ont les qualifications pour évaluer les patineurs (vous pouvez vous référer au représentant des entraîneurs pour vérifier les qualifications des entraîneurs et assurez-vous de vérifier les critères pour les entraîneurs provenant d'autres clubs aussi).**
- Préparer les feuilles d'évaluation (peut être fait par l'entraîneur) ainsi que la feuille sommaire (disponible par entrée numérique ou en téléchargeant le formulaire du Centre d'info).
- Assurer la liaison avec les entraîneurs et directeurs du club/école
- Maintenir un système d'archive de dossiers pour les patineurs de votre club.
- Assurez-vous que tous les résultats et paiements sont envoyés à Patinage Canada.

Information générale : Programme STAR 1-5

- Les frais d'évaluation sont fixés par Patinage Canada et sont présentement de 12,00 \$ par évaluation.



Scénarios d'évaluation

Les évaluations du programme STAR 1-5 sont conçues pour être présentées dans un format semi-formel en progressant en formalité afin de préparer les patineurs aux évaluations externes du stade de développement « Apprendre à être compétitif ».

STAR 1 & 2

Format Introduction

Ces évaluations auront lieu dans l'environnement d'entraînement habituel des patineurs, durant leur temps de cours régulier. Elles peuvent être faites durant un cours privé ou semi-privé de groupe. Lorsqu'il y a des patineurs supplémentaires dans le cours et qu'ils ne font pas l'évaluation, ils peuvent participer à l'évaluation comme pratique ou simulation.

Une tenue de pratique est acceptable pour ce type d'évaluation.

STAR 2, 3 & 4

Format de transition

À être utilisé pour les évaluations de STAR 2 à 4. Ces évaluations ont aussi lieu dans l'environnement d'entraînement habituel du patineur, durant leur temps de cours régulier. Elles peuvent aussi être fait durant un cours privé ou semi-privé en groupe. Afin d'augmenter en formalité, seuls les patineurs qui se font évaluer peuvent participer à l'évaluation. Les entraîneurs devront inviter les autres patineurs à se joindre à un autre groupe ou à participer à une activité de pratique

Une tenue appropriée est exigée pour ce type d'évaluation.

STAR 4 & 5

Format classique

Il y a deux évaluations au niveau STAR 5 qui nécessitent le format CLASSIQUE d'évaluation. Soit le STAR 5a Danse et STAR 5 Style libre programme. Toutes les autres évaluations de STAR 5 ainsi que les évaluations de STAR 4 ont l'option d'utiliser le format de transition ou le format classique. Afin d'assurer d'éliminer tout obstacle à la progression, il est important de continuer à offrir aux patineurs des évaluations, de la façon qui leur convient le mieux. Le format d'évaluation classique décrit un modèle traditionnel de tests. Les entraîneurs doivent se tenir à l'extérieur de la glace durant l'évaluation pour simuler une évaluation externe et les patineurs seront évalués sur une glace libre.

Une tenue appropriée est exigée pour ce type d'évaluation.

Les entraîneurs et patineurs ont l'option d'évaluer un programme de style libre lors des événements de STAR 4 ou STAR 5. Toutes les procédures doivent avoir été complétées avant l'événement pour cette option.



NOTE : Les entraîneurs doivent se tenir à l'extérieur de la glace pour toutes les évaluations de STAR 5. Les entraîneurs peuvent se placer dans la boîte des joueurs, devant la porte ou une autre zone désignée.

Exemples de procédures d'évaluation:

Chaque club établira une « procédure d'évaluation » qui satisfait les besoins du club, les patineurs et les entraîneurs. Pour établir cette procédure, il est recommandé que le directeur de tests et les entraîneurs travaillent ensemble pour trouver les solutions appropriées. Vous trouverez quelques suggestions ci-dessous :

- Mettre en place un système afin d'informer les patineurs et les parents lorsqu'ils sont jugés prêts à être évalués. S'assurer que tous les documents, lettres, feuilles d'évaluation, etc. sont accessibles au besoin.
- S'assurer qu'une procédure est en place pour recueillir les frais d'évaluation AVANT l'évaluation.
- S'assurer qu'une procédure est en place afin que le directeur de tests recueille la partie du haut de la feuille d'évaluation pour les besoins des dossiers et feuille sommaire.
- Les feuilles sommaires d'évaluations doivent être envoyées à la fin de chaque mois. Une feuille sommaire peut demeurer « en cours » pour un mois afin de pouvoir y ajouter des évaluations si nécessaire pour une période maximale de 31 jours. Tous les frais doivent être **envoyés avec la** feuille sommaire.

FRAIS ADDITIONNELS : Puisque les évaluations sont incorporées durant les sessions régulières des patineurs, aucun frais additionnel ne sera facturé aux parents. Ceux-ci incluent :

- Frais de glace supplémentaire pour journée de tests
- Frais de déplacement et repas pour les évaluateurs
- Frais additionnels pour assister à la session de tests

Les seuls frais d'évaluation qui ont lieu durant une session régulière devraient être :

- Les frais d'évaluation à Patinage Canada (à être recueilli avant l'évaluation)
- Les frais réguliers de sessions pour entraîneurs, payés selon l'entente (club ou directement aux entraîneurs)



Évaluation STAR 1- 5

Le programme STAR 1-5 comprend des évaluations en danse, style libre et habiletés.
Le tableau ci-dessous est un aperçu des évaluations offertes pour les patineurs de ce niveau.

| Habiletés | Éléments Style libre | Programme Style libre | Danse | |
|-----------|-------------------------|--------------------------|---------|---------|
| STAR 1 | STAR 1 | | STAR 1 | |
| STAR 2 | STAR 2 | STAR 2 | STAR 2a | STAR 2b |
| STAR 3 | STAR 3 | STAR 3 | STAR 3a | STAR 3b |
| STAR 4 | STAR 4 | STAR 4 | STAR 4a | STAR 4b |
| STAR 5 | STAR 5 | STAR 5 | STAR 5a | STAR 5b |

Liste de contrôle pour les évaluations de Patinage Canada

Avant d'approuver les patineurs pour l'évaluation :

- Veuillez vous assurer que le patineur est inscrit pour la saison en cours.
- S'assurer que le patineur répond à toutes les exigences d'admissibilité.
 - Dois avoir réussi le niveau précédent correspondant (par discipline)
 - En danse, les patineurs peuvent être évalués au STAR 2b avant le STAR 2a, par contre ils doivent réussir les évaluations du STAR 2 au complet avant de passer à n'importe quelle évaluation du STAR 3.
 - En style libre, les patineurs peuvent être évalués pour la partie élément séparément de l'évaluation du programme. Pour atteindre un niveau de STAR complet, les deux parties doivent être réussies.
- S'assurer que les entraîneurs évaluateurs ont les qualifications
 - Les entraîneurs doivent avoir complété l'entraînement du programme STAR 1-5 & l'entraînement d'évaluateur de STAR 1-5.
 - L'entraîneur doit enseigner le patineur dans la discipline de l'évaluation.
 - L'entraîneur doit être accrédité pour le niveau approprié (STAR Primaire / entraîneur régional formé ou plus)

Tirage pour la direction

Certains éléments nécessiteront l'apport de l'entraîneur pour faciliter un « tirage pour la direction », soit dans le sens des aiguilles d'une montre (SAM), soit dans le sens contraire des aiguilles d'une montre (SCAM), pour la direction de départ. Ceci est fait afin d'encourager les patineurs à pratiquer les habiletés dans les deux directions. L'évaluation de l'habileté nécessite l'exécution dans une direction seulement.

Les habiletés nécessitant un tirage sont :

STAR 4 – Habiletés : Cercle arrière sur un cercle

STAR 5 – Habiletés : poussées élans 1



Les stratégies afin de faciliter le tirage peuvent inclure :

- Lancer une pièce de monnaie, paille courte / paille longue
- Préparer des morceaux de papier et inscrire SAM ou SCAM sur un côté. Le patineur pourra ensuite choisir un.

Les entraîneurs demanderont à un patineur de procéder au tirage. Les entraîneurs peuvent ensuite utiliser ce tirage pour tous les patineurs qui seront évalués pour cette habileté ou permettre à chaque patineur de procéder à leur propre tirage.

Préparation pour l'évaluation :

1. Déterminer la disponibilité de la feuille d'évaluation

- a. Décider avec les entraîneurs combien de feuilles d'évaluation seront nécessaires chaque mois par discipline et niveau de STAR.
- b. Avoir des copies des feuilles d'évaluation pour chaque discipline disponibles pour utilisation par les entraîneurs
- c. Les entraîneurs peuvent préparer les feuilles d'évaluation (si indiqué dans la procédure des évaluations de votre club/école)

2. Cueillette des frais :

- a. La cueillette de tous les frais avant l'évaluation (la procédure exacte à être déterminée par le club/école)

3. Feuille sommaire :

- a. Préparer une feuille sommaire pour chaque mois durant la saison de Patinage.
- b. Envoyer la feuille sommaire au Centre de service national de Patinage Canada (format téléchargé ou entrée digitale) à la fin de chaque mois.
- c. Envoyer les frais d'évaluation au Centre de service national de Patinage Canada.
- d. Les entraîneurs peuvent compléter la feuille sommaire (si indiqué dans la procédure des évaluations du club/école)

Évaluations hors club :

Un patineur désirant être évalué dans un club/école autre que son propre club/école doit obtenir l'autorisation du directeur de tests de son club/école avant de procéder à l'évaluation. Cette autorisation confirmera que le patineur est bien inscrit et règle et a satisfait à toutes les exigences. L'entraîneur qui évalue le patineur doit informer le directeur de tests des résultats qui doivent être enregistrés dans le système de registre du club/École.



Les directeurs de tests devront s'assurer que l'entraîneur qui évalue le patineur (s'il est différent que l'équipe d'entraîneurs du club/école) a les qualifications pour le faire. Tous les entraîneurs impliqués dans les évaluations des différentes disciplines du patineur doivent communiquer entre eux pour décider si le(s) patineur(s) qu'ils ont en commun est/sont prêt(s) à être évalué(s).

Évaluation lors d'événement

Les patineurs de style libre de niveau STAR 4 et 5 ont l'option de se faire évaluer durant un événement. Pendant que le patineur performe durant l'événement, l'entraîneur évaluera le patineur selon la feuille d'évaluation désignée pour le programme de style libre du STAR 4 ou 5. Le directeur de tests du club/école du patineur doit être informé que l'évaluation aura lieu avant l'événement. Les frais d'évaluation doivent être payés avant l'événement.

Note: L'entraîneur sera responsable de s'assurer d'avoir la bonne feuille d'évaluation lors de l'évaluation à l'événement.

Temps approximatif nécessaire pour évaluations de STAR 5 requérant une glace libre :

Les périodes de temps suivant sont une estimation du temps nécessaire pour évaluer un patineur pour chaque zone.

Style libre :

Programme – 3 minutes

Danse :

5a Valse Willow – 2 minutes

Si une journée d'évaluation sur glace libre est programmée, le directeur de tests peut permettre une période d'échauffement de 5 minutes pour les patineurs. Cette période d'échauffement peut être prolongée s'il y a plusieurs patineurs ou partenaires. Le style libre et la danse peuvent partager une période d'échauffement.

Plusieurs patineurs avec différents entraîneurs peuvent être évalués sur la même glace. Il existe deux stratégies principales pour cela :

- **Panel double :** Ceci peut être utilisé pour la danse ou pour les patrons de poussées élans des habiletés. Les patineurs avec entraîneurs différents débiteront aux côtés opposés de la glace et débiteront leur patron en même temps.



- **Panel en alternance:** Un patineur exécute un programme ou une danse. Pendant que l'entraîneur prend des notes pour le patineur qui vient de performer, le prochain patineur exécutera son programme ou sa danse et sera évalué par l'autre entraîneur

Obtenir les feuilles d'évaluation et sommaire :

Les feuilles d'évaluation requises pour le STAR 1-5 sont disponibles dans l'info Centre de Patinage Canada dans la section Programmes de Patinage / Programme STAR 1-5.

Les feuilles sommaires peuvent aussi être entrées électroniquement. *(Au moment de l'impression, l'option d'entrée de données électronique n'est pas disponible pour tous les clubs)*

Enregistrement des tests :

Indépendamment des résultats de l'évaluation (réussi avec les honneurs, réussi, ou reprise), toutes les évaluations doivent être enregistrées sur les feuilles sommaires et soumises avec les frais. Les feuilles sommaires d'évaluation du STAR 1-5 doivent être envoyées à la fin de chaque mois si des évaluations ont eu lieu durant le mois.